DZIENNIK ZARZĄDZEŃ
DYREKCJI OKRĘGU POCZT I TELEGRAFÓW
w Szczecinie

Nr 2	Szczecin, dnia 16 lutego 1948 roku	Rok 1.

TREŚĆ

Poz. 25

Uzasadnienie przekroczeń dozwolonych pozostałości kasowych.

W myśl postanowiń § 2 instrukcji o obrocie pieniężnym w urzędach i agencjach p. t. (Dz. U. M. P. i T. Nr. 2/45 r. poz. 24) placówce p. t. wolno w zasadzie zatrzymać w kasie gotówkę jedynie w wysokości do 100 z., odsyłając wszelką nadwyżkę jako nadmiar kasowy.

Zatrzymanie większej gotówki dozwolone jest tylko na przewidziane w dniu następnym wypłaty jak uposażenie, przekazy pocztowe, PKO i tp. przy czym uzasadnić należy przekroczenie dozwolonych pozostałości kasowych na druku nr 638, który należy prowadzić systematycznie i dokładnie wykazując w każdym dniu znamiona zalegających do wypłaty dowodów kasowych.

Urzędy obwodowe, w czasie przeprowadzania kontroli ogólnego rachunku miesięcznego podległych placówek p. t. sprawdzą, czy zarządzenie to jest ściśle przestrzegane.

Równocześnie tracą moc obowiązującą okólniki nr. 34, 165 i 464/46 r.

Nr. PRP 50 z dnia 2 stycznia 1948 r.

Poz. 26

Usterki formalnościowe w dziale przekazowym.

Do najczęściej powtarzających się usterek w obrocie przekazowym należą:

a) brak zupełny wzgl. niewyraźny odcisk stempla okręgowego na przekazach oraz księgach przyjętych i wypłaconych przekazów,

b) brak w księgach przyjętych i wypłaconych przekazów dekadowych kwot i opłat przekazowych,

c) mylna numeracja przyjętych przekazów,

d) niewyraźne odciski datowników na przekazach,

e) nieczytelne i niewyraźne wpisy do ksiąg przyjętych i wypłaconych przekazów,

f) nieterminowe wysyłanie do Izby Kontroli Rach. P. i T. w Bydgoszczy ksiąg przyjętych i wypłaconych przekazów.

Nadto liczne placówki przy wypłacie przekazów zwrotnych odbierają od nadawcy dowody nadania i przesyłają je Izbie Kontroli Rach. P. i T. w Bydgoszczy z przekazami, bądź też osobno, jakkolwiek regulamin o przekazach pocztowych i tel. II. P. 9 — § 14 p. 1 postanawia wyraźnie, że „przekazy zwrócone wypłaca się nadawcy za okazaniem dowodu nadania, na odwrocie którego stwierdza placówka fakt wypłaty a dowód nadania zatrzymuje nadawca". Izba zmuszona jest niewłaściwie nadesłane dowody nadania zwracać placówkom celem doręczenia ich nadawcom.

Usterek tych należy bezwzględnie unikać.

Równocześnie tracą moc obowiązującą okólniki nr nr 158, 352 i 364/47 r.

Nr. PRP 66 z dnia 2 stycznia 1948 r.

Poz. 27

Doręczanie kwot przekazowych.

Podwyższa się ogólną sumę przekazów pocztowych, telegraficznych i PKO podlegających doręczeniu w miejscowym obszarze doręczeń przy jednym chodzie doręczycielskim:

dla urzędów pt. I klasy do 150.000 zł
„ „ „ II i III kl. „ 100.000 zł
„ „ „ IV i V kl. „ 50.000 zł
„ agencji „ „ 15.000 zł

Jako górna granica kwoty jednego przekazu, przeznaczonego do doręczenia, pozostaje nadal kwota 10.000 zł.

Jeśli chodzi o przekazy doręczane przez listonosza wiejskiego to granica pojedyńczego przekazu nie może przekraczać kwoty 3.000 zł, a łączna suma 10.000 zł.

Normy te w żadnym wypadku nie mogą być przekraczane, a w razie pogorszenia się stanu bezpieczeństwa urzędy obwodowe są uprawnione w porozumieniu z Dyrekcją Okr. P. i T., normy te obniżać.

Równocześnie traci moc obowiązującą okólnik nr 287/47 r.

Nr. PRP 60 z dnia 2 stycznia 1948 r.

Poz. 28

Zakres czynności oddziału pocztowo-celnego przy Upt. Szczecin 2.

Do zakresu czynności oddziału pocztowo-celnego przy urzędzie p. t. Szczecin 2 należy odprawa celna wszelkiego rodzaju nadanych i nadeszłych do i z zagranicy przesyłek pocztowych (zarz. M. P. i T. z dn. 13. 12. 1946 r. Nr PZ 300 i z dn. 11. 2. 1948 r. Nr PZ 501).

Równocześnie tracą moc obowiązującą okólniki nr nr 224/47 r. i 21/48 r.

Nr PKm 503 z dnia 14 lutego 1948 r.

Poz. 29

Kierowanie przesyłek za granicę

Z dniem 20 lutego br. uruchomiono komunikację pocztową ze Szwecją przez Odrę Port, zamiast dotychczasowej przez Gdynię.

Urzędem wymiany dla wysyłanych tą drogą przesyłek jest urząd pocztowy Szczecin 2, który będzie formował od 21 lutego br. dwa razy w tygodniu (dni kursowania promu) odsyłki listowe do urzędów Kobenhavn (Dania), Oslo (Norwegia), Malmö i Stockholm (Szwecja), New York (U.S.A.) i London F. S. (Wielka Brytania).

Przesyłki **(nielotnicze)** do Danii, Norwegii, Szwecji, Finlandii, Stanów Zjednoczonych Ameryki Północnej i Wielkiej Brytanii należy kierować wyłącznie do urzędu wymiany Szczecin 2 i poprawić plan kierowania przesyłek listowych za granicę (Dz. Urz. M. P. i T. Nr 17/47 r.).

Kierowanie **lotniczych** przesyłek za granicę pozostaje bez zmian (przez up. Warszawa 2).

Równocześnie traci moc obowiązującą okólnik nr 22/48 r.

Nr PKm z dnia 14 lutego 1948 r.

Poz. 30

Kontrola zużycia opału.

Na podstawie uchwały połączonych Komisji Przemysłowej i Komunikacyjnej Sejmu Ustawodawczego Rzeczypospolitej, powziętej w dn. 4 listopada 1947 r., a udzielonej do wiadomości Ministerstwa P. i T. reskryptem Marszałka Sejmu z dn. 15 listopada 1947 r. L. 1028/PP/47/1862/OP

Tabela norm opałowych.

Liczba pięter	Pojemność wewnętrzna w m³	Ogrzewanie piecowe węgiel kamienny w kg. Kategoria służby				Ogrzewanie centralne koks w kg. Kategoria służby			
		AL	C	N/2	N	AL	C	N/2	N
		Kg.	Kg.	Kg.	Kg.	Kg.	Kg.	Kg.	Kg.
Bez względu na ilość pięter	do 60	42,2	43,6	44,9	49,9	—	—	—	—
	61—100	33,9	34,9	35,9	39,9	24,2	24,8	25,8	28,7
	101 – 200	25,4	26,1	27,—	30,—	17,—	17,2	18,—	19,8
	201 - 400	21,1	21,8	22,3	24,9	13,1	13,5	13,9	15,5
Parter	ponad 400	16,9	17,4	17,9	19,9	10,1	10,2	10,6	11,9
1 piętro	„	14,1	14,5	14,9	16,6	8,2	8,4	8 7	9,6
2 piętro	„	13,1	13,6	13,9	15,6	7,7	7,9	8,1	9,—
3 piętro	„	12,6	13,—	13,4	14,9	7,3	7,5	7,8	8,6
4 piętro	„	12,4	12,8	13,1	14,6	7,2	7,4	7,7	8,4
5 piętro	„	12,3	12,6	12,9	14,4	7,1	7,3	7,5	8,3

wezwano Rząd do kontroli zużycia opału przez urzędy i instytucje państwowe i społeczne.

W związku z tym zaprowadzą urzędy—w formie książki — ścisłą ewidencję przychodu i rozchodu opału w urzędzie, w której po stronie przychodu wpisuje się pozostałość opału z poprzedniego okresu (na podstawie protokółu komisyjnego zbadania) oraz ilość zakupionego opału w sezonie na podstawie rachunków i kartek wagowych, po stronie zaś rozchodu ilość wydanego codziennie opału na ptrzeby urzędu. Z końcem miesiąca sumuje się ilość zużytego opału, przy czym łączna ilość opału nie powinna przekraczać procentualnej ilości, przewidzianej na dany miesiąc, cała bowiem ilość wymiaru opałowego urzędu może być zużyta w poszczególnych miesiącach jak następuje: wrzesień 3%, październik 8%, listopad 13%, grudzień 20%, styczeń 20%, luty 20%, marzec 13%, kwiecień 3%.

Ilość opału przypadająca na cały okres opałowy ustala się mnożąc ilość m³ wewnętrznej pojemności ogrzewanych **bezpośrednio** i **pośrednio** pomieszczeń przez normę opału na 1 m³.

Za bezpośrednio ogrzewane pomieszczenia uważa się te w których są ustawione i opalane piece, pośrednio zaś te, w których nie opala się pieców, n.p. korytarze, przedpokoje, czerpiące ciepło z ubikacji ogrzewanych. Wobec tego przy obliczaniu opału należy podawać tylko kubaturę pomieszczeń bezpośrednio i pośrednio ogrzewanych, a nie całego budynku, pomijając pomieszczenia, nie mające wpływu na ubikacje ogrzane n.p. strychy, klatki schodowe, magazyny i t. p.

Przykład:
Urząd o pojemności 100 m³ ze służbą N/2 przy ogrzewaniu piecowym potrzebuje: 100 m³ x 35,9 kg. = 3.590 kg. węgla na cały sezon opałowy.

Jak z powyższego wynika normy są dostosowane do ilości m³ pomieszczenia, ilości pięter oraz rodzaju służby.

Przy obliczaniu normy opału centralnego ogrzewania dla mieszkań służbowych, stosuje się stawkę, jak dla służby N/2.

W wypadkach, gdy urząd nie może otrzymać węgla i musi zakupić inny rodzaj opału, stosuje się następującą normę: 100 kg. węgla kamiennego pod względem kalorii równa się 90 kg.koksu, 140 kg. drzewa miękkiego (t.j. 0,3 m³), 125 kg. drzewa twardego (0,28 m³) albo 250 kg. torfu.

Normy opałowe obejmują również koszta uboczne jak zwózka, rąbanie drzewa, zakup drzewa na rozpałkę, obsługa przy opalaniu, zakup przyborów do obsługi pieców i kotłów, koszty zabezpieczenia na zimę drzwi i okien i t. p.

Przeprowadzenie kontroli porucza się naczelnikom obw. urzędów p. t. oraz organom inspekcyjnym Dyrekcji Okr. P. i T.

Równocześnie traci moc obowiązującą okólnik nr 426/47 r.

Nr AG 211 z dnia 2 stycznia 1948 r.

Poz. 31

Korespondencja w sprawach osobowych.

Każde pismo wzgl. akt w sprawie osobowej o charakterze poufnym (opinia, wywiad, informacja, stawianie do dyspozycji, wnioski awansowe i t. p.) powinien być zaopatrzony przy adresie po prawej stronie u góry napisem lub stemplem „Os".

Pisma i akta takie przesyła się w podwójnym opakowaniu umieszczając na opakowaniu wewnętrznym również wyraźny znak „Os".

Równocześnie traci moc obowiązującą okólnik nr 557/46 r.

Nr 00g 100 z dnia 2 stycznia 1948 r.

Poz. 32

Podział Okręgu Dyrekcji na obwody inspektorskie.

Z dniem 1-go stycznia 1948 r. Okręg Dyrekcji Poczt i Telegrafów w Szczecinie został podzielony na 4 obwody inspektorskie, do których należą następujące powiaty — obwody pocztowe:

Obwód I Gryfice, Kamień Pom., Kołobrzeg, Łobez, Nowogard, Szczecin i Świnoujście.
Obwód II Choszczno, Dębno Szczec., Drawsko Szczec., Gryfino, Lipiany, Myślibórz i Stargard Szczec.
Obwód III Białogard, Bytów, Koszalin, Sławno i Słupsk.
Obwód IV Człuchów, Miastko, Szczecinek, Wałcz i Złotów.

Nr 01 400 z dnia 9 lutego 1948 r.

Poz. 33

Potwierdzenie odbioru otrzymywanego umundurowania.

Placówki p.t. nadsyłają pokwitowania za wydane umundurowanie niejednokrotnie z wielkim opóźnieniem, jakkolwiek pokwitowania te mają być przesyłane (jeden egzemplarz Oddziałowi Uposażeń Dyrekcji, drugi Okr. Skł. Mat. Poczt.) niezwłocznie po wydaniu umundurowania uprawnionym pracownikom, a najpóźniej w terminie 7 dni od dnia otrzymania umundurowania z Okręgowej Składnicy Materiałów Pocztowych.

Jeżeli przy przydziałach zbiorowych wydanie umundurowania i pobranie pokwitowania skutkiem nieobecności w służbie pracownika ulega zwłoce, pokwitowania pozostałych pracowników przesyła się w przepisowym terminie, a brakujące pokwitowania dosyła się dodatkowo natychmiast po wydaniu zalegającego umundurowania, podając przyczynę zwłoki.

Zaznacza się, iż za straty materialne, wynikłe dla Zarządu Pocztowego na skutek nieusprawiedliwionego opóźnienia w nadesłaniu pokwitowań, są odpowiedzialni materialnie kierownicy odnośnych placówek.

Nr AG 251 z dnia 11 lutego 1948 r.

Adres Redakcji i Administracji: Dyrekcja Okręgu Poczt i Telegr., Szczecin, Al. Niepodległości 41/42.
Cena numeru 45 zł.

Tłoczono w Państw. Szczecińskich Zakł. Graf. Nr 1, Szczecin, ul. Św. Kszysztofa 7. X-07837